

Номер документа	Дата составления
23	11.03.2024

ПРИКАЗ

Об организации приема в 1 класс на 2024-2025 учебный год

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказ Министерства просвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии Устава школы, Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающихся в МБОУ Хор-Тайгинской СОШ, приказываю:

1. Организовать прием документов для зачисления детей в первый класс – с 01.04.2024г. по 30.06.2024г. – для лиц, зарегистрированных в закрепленном микрорайоне
- с 6.07.2024г. до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 05.09.2024г. – для лиц, не зарегистрированных в закрепленном микрорайоне.
2. Создать приемную комиссию по зачислению в 1-ый класс в составе:
Председатель приемной комиссии – директор Монгуш Д.Д.
Члены приемной комиссии: ЗД по УВР Ондар Д.В.
руководитель ШУМО начальных классов Монгуш И.В.
3. Приемной комиссии:
 - 3.1. Осуществить прием в 1 класс строго по заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением пакета документов:
 - Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - Свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
 - Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
 - Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
 - 3.2. Строго соблюдать установленные Правила приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего образования.
 - 3.3. Заявление о приеме ребенка в школу в обязательном порядке регистрировать в журнале приема заявлений в 1-ый класс.
 - 3.4. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя.
 - 3.5. При приеме заявлений в первый класс ознакомить родителей (законных

представителей) с Уставом общеобразовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации и другими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации.

4. Возложить персональную ответственность за прием документов на ЗД по УВР Ондар Д.В.
5. Зачисление на обучение проводить в строгом соответствии с журналом регистрации и указанной в нем очередностью подачи заявлений в пределах запланированных в 1-ом классе мест.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю.

Директор школы

директор
(должность)

Монгуш
(личная
подпись)

Монгуш Д.Д.
(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлен(а): *Ондар* /Ондар Д.В./, *Монгуш* /Монгуш И.В./